

國立高雄大學理學院 111 學年度第 2 次院務會議紀錄

會議時間：111 年 12 月 29 日(星期四)

會議地點：理 404 會議室

會議主席：莊琇惠院長

出席人員：張惠蘭主任、李頂瑜主任、王俊順主任、許湘伶所長、梁育豪助理教授、韓岱君教授、林佳慧助理教授、葛孟杰副教授、郭錕霖副教授

列席人員：巨量資料研究中心許湘伶主任、科學教育中心余進忠主任

請假人員：胡裕民主任、科學計算中心曾昱豪主任

記 錄：張幸之

壹、 主席致詞：略

貳、 確認上次會議紀錄：已確認

討論提案	提案單位	決議	執行情形
提案一 有關本院擬裁撤「生物科技研究中心」乙案，提請討論。	理學院	照案通過，該中心研究空間歸還原所屬單位。	已提送至研發處。
提案二 理學院擬訂定「國立高雄大學理學院學生獎助學金要點」，提請討論。	理學院	本案撤案緩議。	已依決議辦理。
提案三 生命科學系修訂「國立高雄大學理學院生命科學系系務會議組織規則」，提請討論。	生命科學系	照案通過。	已依決議辦理。
提案四 應用化學系擬訂定「國立高雄大學理學院應用化學系系務發展委員會設置要點」，提請討論。	應用化學系	修正後通過。	已依決議辦理。

參、提案討論：

提案一

提案單位：理學院

案由：遴選本院 111 學年度教學優良教師，2 至 3 位。

說明：

一、依據[本校教學優良教師遴選與獎勵辦法](#)：

第五條：……具有下列情事之一者，學院及中心不得推薦給遴選委員會：

- (一)最近三年教學意見調查平均分數低於所屬系、所或中心平均值者。
- (二)最近一次教師評量未通過者。
- (三)有其他影響教師聲譽之情事者。

二、111 學年度系所教學優良教師推薦名單如下：

推薦系所	系所教學優良教師	教師近 3 年(108-110 學年度)教學意見調查平均分數不得低於系所近 3 年平均值
------	----------	----------------------------------------------

應用數學系	劉青松副教授	教師個人近 3 年教學意見調查平均分數：4.76 應用數學系近 3 年平均值：4.7
應用化學系	黃榮宗副教授	放棄院級遴選
應用物理學系	韓岱君教授	放棄院級遴選
生命科學系	黃永森教授	教師個人近 3 年教學意見調查平均分數：4.68 生命科學系近 3 年平均值：4.6
統計學研究所	楊洪鼎助理教授	放棄院級遴選

三、本院歷年(93 至 110 學年度)獲選本院或本校教學優良教師名單如下：

110	109	108	107	106	105	104	103
余進忠 院/校	高佑靈 院/校	俞淑惠	王恒隆	莊耀遠	鄭秀英 院/校	郭岳承	韓岱君
張志鴻	劉青松	何永皓	許湘伶				
何永皓	何永皓	劉青松	謝振豪	許湘伶	許湘伶	何永皓	俞淑惠

102	101	100	99	98	97	96	95	94	93
鄭斯恩	陳晴玉 院/校	黃士峰	鄭斯恩	施能朗	余進忠	郭岳承 院/校	游森棚 院/校	鄭斯恩	郭文章
郭錕霖	黃榮宗	陳彥澄	劉福鯤	俞淑惠	莊耀遠	黃錦輝	何永皓	高佑靈	

四、檢附本辦法第六條提供推選參考－

為遴選教學優良獎，遴選委員會應審查下列資料：

- (一)候選人之教學意見調查結果。
- (二)教學成果、教材與準備（包含教學綱要、教材編撰、教科專書、評分情形）、開設跨領域課程、創意競賽、經營教學平台、教學理念、方法、總體評量等項目，於候選人之教師歷程檔案中執行審查。
- (三)候選人亦得檢附其他有助於呈現教學成效之資料，如創新教學之主題內容、教學方法、數位化課程或教材、數位化或其他科技教學媒體之使用等。

五、推薦方式：

- (一)先請候選人進行約 8 分鐘過去三年教學歷程簡報分享，此項分數占遴選總分 70%，簡報分數表於會議中分送，本會代表給予 20 分(滿分)或低於 10 分者，須註明意見。
(候選人分享在第 6 分鐘，將有第一聲鈴聲提醒；第 7 分鐘，將有第二聲鈴聲提醒，請準備結束報告；第 8 分鐘將有第三聲鈴聲提醒，此時請立即停止報告，以免影響後續議程之進行。)
- (二)進行候選人之書面資料審查，包含：「理學院教學優良教師推薦表」，此項積分占遴選總分 30%。
- (三)最後經本會代表評分後，以總分較高前 2~3 位推薦之。如果同分，則以無記名投票方式進行表決。

註：依據本院院務會議組織規則第九條：本會以舉手或無記名投票方式進行表決，主席不能參與表決；但遇有同票數，主席得加入表決。

- (四)獲本會推薦之教學優良教師，將薦送至教務處教學品保組角逐本校教學優良教師，並獲頒「國立高雄大學理學院 111 學年度教學優良教師」證書。

六、候選人簡報分享順序如下：

出場順序	時段	(預估時間)	本院教學優良教師候選人
------	----	--------	-------------

1	12：15—12： 41	12：15—12：23	劉青松老師(應用數學系)
2		12：24—12：32	黃永森老師(生命科學系)

七、檢附上述 2 位老師推薦表及相關資料(會議上提供)。

決議：

序號	本院教學優良教師候選人	簡報平均 分數 *70%	理學院 推薦表 積分 *30%	總分	分數 排序	是否推薦/推薦理由
1	劉青松	12.95	5.86	18.81	1	是/如附件
2	黃永森	12.91	5.5	18.42	2	是/如附件

劉青松老師、黃永森老師獲推薦至教務處教學品保組角逐本校教學優良教師，並獲頒「高雄大學理學院 111 學年度教學優良教師」證書。

提案二

提案單位：理學院

案由：遴選本院 111 學年度優良導師，1 至 2 位。

說明：

一、依據 本校優良導師遴選與獎勵辦法 第二條：

凡在本校擔任導師滿二年以上，且於該遴選年度擔任導師或主任導師者，熱忱負責輔導學生，堪為表率。並於該遴選前一學年達以下項目之加總積分 25(含)分以上，得予以推薦。獲優良導師獎者需滿三年才得再被推薦。

(一)學生輔導：擔任主任導師、導師每項每學期 10 分(主任導師與導師不得重複計分)。

(二)參加導師輔導經驗交流座談：每一場次 2 分。

(三)導師輔導知能研習營、培訓活動：每一場次 5 分。

二、上開辦法第六條：

校級優良導師之遴選每學年辦理一次，先由各系、所於規定期限內檢附候選人推薦表及相關資料向各學院推薦；再由各學院決定一至二名人選後，向遴選委員會推薦。前項候選人遴選方式，由各學院自行決定之，但應經院級會議通過。

三、111 學年度系所優良導師推薦名單如下：

推薦系所	系所優良導師	前一學年(110 學年，2021/8/1 至 2022/7/31) 加總積分(需達 25 分以上)
應用數學系	梁育豪助理教授	學生輔導：20 分 參加導師輔導專業知能研習(1 場)： 5 分 總積分： 25 分
應用化學系	莊曜遠教授	放棄院級遴選
生命科學系	葛孟杰副教授	學生輔導：20 分 參加導師輔導專業知能研習(1 場)： 5 分 總積分： 25 分
應用物理學系	韓岱君教授	放棄院級遴選
統計學研究所	楊洪鼎助理教授	學生輔導：20 分 參加導師輔導經驗交流座談(1 場)： 2 分 參加導師輔導專業知能研習(3 場)： 15 分 總積分： 37 分

四、本院歷年(96 至 110 學年度)獲選本院或本校優良導師：

110	109	108	107	106	105	104
莊琇惠	高佑靈	張志浩	林英杰	莊曜遠	何永皓	鄭斯恩

	院/校					
許湘伶	林英杰	曾昱豪	莊曜遠	張惠蘭	張志浩	鄭秀英

103	102	101	100	99	98	97	96
黃士峰	張惠蘭	黃士峰	楊佳寧	游森棚 院/校	游森棚	莊琇惠	葛孟杰
李頂瑜	黃錦輝	莊曜遠	陳晴玉	王恒隆	俞淑惠	陳晴玉	余進忠

五、推薦方式：

(一)依據本院 106 年 10 月 17 日 106 學年第 1 次院務會議決議，本院優良導師評選方法為：

(1)被推薦導師前一學年度擔任導師期間，符合學務處諮輔組的遴選積分規定，總積分占 30%。(2)邀請被推薦導師作簡報，由院務會議代表評分，簡報分數占 70%；簡報評分表另於院務會議中提供，院務會議代表給予 20 分(滿分)或低於 10 分者，須加註意見。按比例計算分數後，選前兩名為院級優良導師，並推薦至校級遴選委員會。

(二)先請候選人進行約 8 分鐘前一學年擔任導師簡報，此項分數占遴選總分 70%，簡報分數表於會議中提供，本會代表給予 20 分(滿分)或低於 10 分者，須註明意見。

(候選人分享在第 6 分鐘，將有第一聲鈴聲提醒；第 7 分鐘，將有第二聲鈴聲提醒，請準備結束報告；第 8 分鐘將有第三聲鈴聲提醒，此時請立即停止報告，以免影響後續議程之進行。)

(三)然後進行候選人之書面資料審查，以「校級優良導師候選人推薦表」中前一學年之積分占遴選總分 30%。

(四)最後經本會代表評分後，以總分較高前 2 位推薦之。如果同分，則以無記名投票方式進行表決。

註：依據本院院務會議組織規則第九條：本會以舉手或無記名投票方式進行表決，主席不能參與表決；但遇有同票數，主席得加入表決。

(五)獲本會推薦之導師，將薦送至學務處諮輔組角逐本校優良導師，並獲頒「國立高雄大學理學院 110 學年度優良導師」證書。

六、候選人簡報分享順序如下：

出場順序	時段	(預估時間)	本院優良導師候選人
1	12：35—13：01	12：35—12：43	梁育豪老師(應用數學系)
2		12：44—12：52	葛孟杰老師(生命科學系)
3		13：53—13：01	楊洪鼎老師(統計學研究所)

七、檢附上述 3 位老師推薦表及相關資料(會議上提供)。

決議：

序號	本院優良導師候選人	簡報平均分數*70%	推薦表積分*30%	總分	分數排序
1	梁育豪	12.4	7.5	19.9	3
2	葛孟杰	13	7.5	20.5	2
3	楊洪鼎	12.1	11.1	23.2	1

註：梁育豪委員、葛孟杰委員已迴避

楊洪鼎老師、葛孟杰老師獲推薦至學務處諮輔組角逐本校優良導師，並獲頒「國立高雄大學理學院 111 學年度優良導師」證書。

提案三**提案單位：理學院**

案由：推薦 2 名本校 112 學年度起聘之特聘教授校外審查委員，提請討論。

說明：

- 一、依據[本校特聘教授設置暨聘任辦法](#)及教務處教學品保組便函，請各院經院務會議推薦二名校外學術表現優良之教授以上學者專家，由該單位報請校長遴聘其中一名為本校「特聘教授審查委員會」審查委員。
- 二、本院推薦：**賴明治教授**、**楊肅煜教授**

排序	推薦人	個人簡歷
1	賴明治教授	學術經歷： 陽明交通大學理學院院長（2021/08 ~） 陽明交通大學終身講座教授（2021/01 ~） 陽明交通大學國際半導體產業學院合聘教授（2020/02 ~） 陽明交通大學智慧科學暨綠能學院(AI 學院)合聘教授（2019/08 ~） 學術榮譽： 第 21 屆教育部國家講座主持人（2017） 台灣工業與應用數學會會士（2021） 第 22 屆國立中興大學傑出校友（2018）
2	楊肅煜教授	學術經歷： 2019/08~2022/07：國立中央大學數學系/系主任 2019/01~迄今：東亞工業與應用數學會(EASIAM)執行 2017/01~2019/12：科技部數學學門應數組/召集人 2022/01~迄今：科技部數學研究推動中心(MRPC)執行 2021/12~迄今：中華民國數學會(TMS)/理事 2020/01~迄今：中華民國數學會(TMS)/學術委員 2020/01~迄今：中華民國數學會(TMS)教育議題工作小組/委員 2015/01~迄今：國家理論科學研究中心(NCTS)/學術委員 學術榮譽： 2018 年：國立中央大學數學系特聘教授 2016 年：國家理論科學研究中心(NCTS)中心科學家

決議：照案通過**提案四****提案單位：理學院**

案由：理學院修訂「國立高雄大學理學院教師升等評分細則」，提請討論。

說明：

- 一、本案依據 111 年 12 月 23 日人事室電子郵件通知及第 46 次校務會議通過之本校教師升等評分準則修正。
- 二、檢附「[國立高雄大學理學院教師升等評分細則修正草案](#)」、[修正草案條文修正對照表](#)。

決議：照案通過**提案五****提案單位：理學院**

案由：理學院修訂「國立高雄大學理學院教師資格審查著作外審作業要點」，提請討論。

說明：

- 一、本案依據 111 年 12 月 23 日人事室電子郵件通知及第 192 次行政會議通過之本校教師資格審查外審作業辦法修正。
- 二、檢附「[國立高雄大學理學院教師資格審查著作外審作業要點修正草案](#)」、[修正草案條文修正對照表](#)。

決議：修正後通過

提案六

提案單位：理學院

案由：理學院修訂「國立高雄大學理學院教師升等審查要點」，提請討論。

說明：

- 一、本案依據 111 年 12 月 23 日人事室電子郵件通知及第 192 次行政會議通過之本校教師升等辦法修正。
- 二、檢附「[國立高雄大學理學院教師升等審查要點修正草案](#)」、[修正草案條文修正對照表](#)。

決議：修正後通過。

附帶決議：若 111 學年度第 2 次臨時校務會議所通過之本校教師升等辦法，未規定學院複審通過時，院教評委員會應出席委員人數比例及出席委員同意人數比例為複審通過，本要點將再行開會討論之。

提案七

提案單位：理學院

案由：理學院修訂「國立高雄大學理學院教師聘任審查要點」，提請討論。

說明：

- 一、本案依據 111 年 12 月 23 日人事室電子郵件通知及第 191 次行政會議通過之本校教師聘任辦法修正。
- 二、檢附「[國立高雄大學理學院教師聘任審查要點修正草案](#)」、[修正草案條文修正對照表](#)。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、散會時間：14:20

國立高雄大學教學優良教師遴選與獎勵辦法

93 年 11 月 30 日第 58 次行政會議通過

94 年 6 月 13 日 94 學年度第 5 次教務會議修正通過

95 年 10 月 20 日第 76 次行政會議修正通過

99 年 11 月 24 日第 110 次行政會議修正通過，99 年 12 月 15 日第 26 次校務基金管理委員會會議修正通過

100 年 11 月 11 日第 118 次行政會議修正通過，100 年 12 月 14 日第 29 次校務基金管理委員會會議修正通過

103 年 5 月 30 日第 139 次行政會議修正通過，103 年 6 月 12 日第 38 次校務基金管理委員會會議修正通過

104 年 4 月 10 日第 144 次行政會議決議修正第 10 條

106 年 5 月 12 日第 127 次主管會報修正第 3、5、7、8、9、10、11 條，106 年 5 月 26 日第 159 次行政會議修正第 3、5、7、8、9、10、11 條，106 年 6 月 2 日第 47 次校務基金管理委員會會議修正第 3、5、7、8、9、10、11 條，106 年 6 月 9 日發布

108 年 11 月 8 日行政會議修正第 3、6、7、8 條，108 年 11 月 26 日第 55 次校務基金管理委員會會議修正第 3、6、7、8 條，108 年 12 月 3 日發布

109 年 5 月 22 日第 177 次行政會議修正第 5、8 條，109 年 6 月 2 日第 57 次校務基金管理委員會會議修正第 5、8 條，109 年 6 月 8 日發布

110 年 3 月 5 日第 147 次主管會報修正第 5、6、8、10 條，110 年 3 月 26 日第 181 次行政會議修正第 5、6、8、10 條，110 年 6 月 7 日第 60 次校務基金管理委員會會議修正第 5、6、8、10 條，110 年 6 月 15 日發布

第一條 國立高雄大學（以下簡稱本校）為鼓勵教學優良之教師，肯定其在教學上之努力與貢獻，特訂定本辦法，頒發教學優良獎。

通識教育中心推薦之教學優良教師候選人，以截至（含）推薦該學期為止，回溯連續四學期以上支援開設通識課程教學優良之本校專任（案）教師者為限。

第二條 凡在本校任教滿二年以上之專任（案）教授、副教授、助理教授、講師，熱心教學及指導學生學業著有成效，堪為表率者，得予推薦。

通識教育中心推薦之教學優良教師候選人，以截至（含）推薦該學期為止，回溯連續四學期以上支援開設通識課程教學優良之本校專任（案）教師者為限。

第三條 教學優良獎分別為校級教學優良獎與教學創新獎。其經費由校務基金自籌款收入（包括捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得之收益）支應。

校級教學優良獎遴選至多共三名。本校應公開表揚並頒發獎金予獲獎人，每名最高獎金為肆萬元整。

第四條 本校教學優良教師遴選委員會（以下簡稱遴選委員會）負責每學年教學優良教師之遴選，其組成如下：

- 一、教務長。
- 二、通識教育中心主任。
- 三、各學院推選委員二名。
- 四、前一學年度教學優良教師。

依前項第三、第四款產生之委員，任期一年。

遴選委員會以教務長為召集人。遴選委員不得委任他人代理，如為候選人時應迴避遴選委員職務。各學院推選委員為候選人時，得由原學院另推人選遞補。

教務長為優良教師候選人時，由出席委員互推召集人。

第五條 教學優良獎之遴選每學年辦理一次，由各學院於每年一月底前檢附推薦表及相關資料向遴選委員會推薦候選人二至三名；通識教育中心亦得推薦一至二名。

前項候選人遴選方式，由各學院及通識教育中心自行決定之，但應經院級會議或中心會議之通過。

具有下列情事之一者，學院及中心不得推薦給遴選委員會：

一、最近三年教學意見調查平均分數低於所屬系、所或中心平均值者。依本校教學評鑑辦法第五條所列之課程，不列入平均分數計算。

二、最近一次教師評鑑未通過者。

三、有其他影響教師聲譽之情事者。

遴選委員會應於每年三月初前召開遴選會議，決定得獎教師。

第六條 教學優良教師遴選審查程序：

由候選人針對下列事項提供相關教學佐證資料，由教務處進行資料彙整。

一、候選人之教學意見調查結果。

二、共通書面審查資料：

1. 教學成果（佔 25%）。

2. 教材與準備（包含教學綱要、教材編撰、教科專書、評分情形）（佔 20%）。

3. 開設跨領域課程、創意競賽、經營教學平台（佔 20%）。

4. 教學理念、方法、總體評量（佔 25%）。

5. 其他有助於呈現教學成效之資料，如創新教學之主題內容、教學方法、數位化課程或教材、數位化或其他科技教學媒體之使用等（佔 10%）。

自上次獲優良教師後所開課程中擇亮點課程，以上等項目執行審查，得另以紙本方式呈現，由遴選委員針對上述書面審查資料選出前 75%之教師（採以無條件進位計）進入複審。

委由教務處邀請進入複選候選人本人進行教學經驗分享。本人不克出席時。得另提供錄影檔至教務處。

上述審查程序，其中書面審查成績佔 30%、教學經驗分享成績佔 70%，由教務處彙整成績後，提供遴選委員會開會時參考。

候選人之經驗分享，應於遴選前一週完成。

第七條 遴選委員會需有全體委員三分之二以上出席始得開會。

第八條 由教務處彙整排序各候選人書面審查及教學經驗分享成績，由遴選委員會開會決定年度教學優良教師當選人。

決選名單產生方式如下：

一、每位委員給分(書面審查成績佔 30%、教學經驗分享成績佔 70%)以排序方式計算後，取前 6 名進入決選。

審查委員皆需提供書面審查及教學經驗分享成績方能採計

二、由出席委員自決選名單之候選人現場投票經三分之二出席委員同意，獲選教學優良教師得獎人。

未繳交書面審查資料、未出席教學經驗分享且未提供錄影檔至教務處之候選人，視同未達獎勵基準。

如候選教師未達獎勵基準時，本獎項、獎額得從缺之。

第九條 曾獲選教學優良獎者，需滿三年才得再被推薦，獲獎 3 次者，視為終身教學傑出，並頒發獎牌，嗣後不再推薦。

第十條 教務處得邀請得獎教師參與教學發展相關活動如下：

一、於教師研習會或教學觀摩會中分享教學經驗心得。

二、於次兩學期（共一學年）每學期提供一門觀課課程。

三、擔任教學經驗傳習活動之傳授者。

四、製播數位課程（含遠距課程、磨課師課程、翻轉教室課程等），或申請教育部數位學習課程認證。

第十一條 本辦法經行政會議、校務基金管理委員會通過，陳請校長核定後發布，修正時亦同。

本辦法自發布日施行。

[返回提案一](#)

國立高雄大學校級優良導師遴選與獎勵辦法

96年3月16日本校第80次行政會議通過

99年1月22日104次行政會議通過，99年4月21日本校第24次校務基金管理委員會會議修正通過，99年6月25日本校第21次校務會議通過

101年3月26日100學年校級優良導師遴選委員會通過，101年5月日77次主管會議修正通過，101年5月18日123次行政會議修正通過，101年6月7日本校第31次校務基金管理委員會會議修正通過，101年6月22日本校第25次校務會議修正通過

102年12月18日本校第133次行政會議修正通過，102年12月23日本校第36次校務基金管理委員會會議修正通過，102年12月27日本校第28次校務會議修正通過

103年11月21日本校第141次行政會議修正通過，103年12月22日本校第39次校務基金管理委員會會議修正通過，103年12月26日本校第30次校務會議修正通過，104年1月9日核定，104年1月10日發布

依104年4月10日第144次行政會議決議修正法規格式

106年10月13日第160次行政會議修正第2、3、4、5、6、8、9條，106年12月12日第48次校務基金管理委員會會議修正第2、3、4、5、6、8、9條，106年12月22日第36次校務會議修正第2、3、4、5、6、8、9條，107年1月4日發布

107年11月9日第167次行政會議修正第4條，107年12月10日第51次校務基金管理委員會會議修正第4條，107年12月13日發布

第一條 國立高雄大學（以下簡稱本校）為落實導師輔導制度，強化導師輔導功能，特依據本校導師制度實施辦法第九條訂定本辦法，以獎勵優良導師。

第二條 凡在本校擔任導師滿二年以上，且於該遴選年度擔任導師或主任導師者，熱忱負責輔導學生，堪為表率。並於該遴選前一學年度達以下項目之加總積分25（含）分以上，得予以推薦。獲校級優良導師獎者需滿三年才得再被推薦。

一、學生輔導：擔任主任導師、導師每項每學期10分（主任導師與導師不重複計分）。

二、參加導師輔導經驗交流座談：每一場次2分。

三、參加導師輔導知能研習、培訓活動：每一場次5分。

第三條 每學年遴選至多三名校級優良導師，由本校公開表揚及頒發獎金予獲獎人，每名最高獎金為五萬元整。其經費由校務基金自籌款收入（包括捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得之收益）支應。

第四條 校級優良導師遴選委員會成員如下：

一、學務長。

二、各學院推選委員二名。

三、各學院院級以上之優良導師一名（由各學院推薦）。

本委員會以學務長為召集人，委員任期一年，得連任。

遴選委員不得委任他人代理，如為候選人則應迴避遴選委員職務。各學院推選委員為候選人時，得由原學院另推人選遞補。

遴選會議或票選應有全體委員三分之二以上出席及投票。

第五條 選票採無記名投票，選票所列校級優良導師候選人名單，採序位法，分別填入第1優先序位至第5序位，其餘均同列為第6序位。若未符合上述之排序註記即視為廢票，

填選不清亦然。開票結果以序位總積分最少之至多前三名，經現場委員確認後，獲選為該學年校級優良導師。若有序位積分相同者，而需決定時，以獲第一序位票數多寡決定之，若票數仍相同，以此類推決定之。

第六條 校級優良導師之遴選每學年辦理一次，先由各系、所於規定期限內檢附候選人推薦表及相關資料向各學院推薦；再由各學院決定一至二名人選後，向遴選委員會推薦。

前項候選人遴選方式，由各學院自行決定之，但應經院級會議通過。

遴選委員會應於校慶前決定得獎人數及名單。

第七條 各系、所推薦優良導師候選人之人數以全系、所導師人數在十人以下者得推薦一人，每超過十人得增加推薦一人。

第八條 獲獎導師應協助參與次學年之導師輔導相關活動，分享輔導經驗。

第九條 本辦法經行政會議、校務基金管理委員會議通過，陳請校長核定後發布，修正時亦同。

本辦法自發布日施行。

[返回提案二](#)

國立高雄大學特聘教授設置暨聘任辦法

95年9月20日第41次校教評會討論草案條文，95年12月20日第43次校教評會修正草案條文，96年1月8日校務基金管理委員會第13次會議修正草案條文，96年3月28日第44次校教評會修正草案條文，96年5月17日第15次校務基金管理委員會修正通過，96年6月15日第15次校務會議通過，96年9月6日教育部台高（三）字第0960137012號函核備

96年10月3日第47次校教評會修正通過，96年12月4日第16次校務基金管理委員會修正通過，96年12月21日第16次校務會議修正通過

97年6月11日第51次校教評會修正通過，97年6月16日第18次校務基金管理委員會修正通過，97年6月27日第17次校務會議修正通過，97年7月25日教育部台高（三）字第0970145636號函核備

101年6月22日第25次校務會議修正通過

104年5月29日第115次主管會報修正第2.3.4.5.8條，104年6月12日第146次行政會議修正第2.3.4.5.8條，

104年6月17日第41次校務基金管理委員會會議修正第2.3.4.5.8條，104年6月26日第31次校務會議修正第

2.3.4.5.8條，104年7月9日發布

106年5月26日第159次行政會議修正法規名稱及第1、4、5條，106年6月2日第47次校務基金管理委員會會議修正法規名稱及第1、4、5條，106年6月16日第35次校務會議修正法規名稱及第1、4、5條，106年7月3日發布

110年4月16日第148次主管會報修正第2、3、5條，110年4月30日第182次行政會議修正第2、3、5條、

110年6月7日第60次校務基金管理委員會會議修正第2、3、5條，110年6月18日第43次校務會議修正第2、3、5條，110年6月24日發布

111年11月3日本校第1111100131號簽奉修訂核定科技部更名為國家科學及技術委員會

第一條 國立高雄大學（以下簡稱本校）為提昇教學水準與研究競爭力，特訂定本辦法。

第二條 擔任特聘教授之資格為本校專任（含客座）教授年資三年以上且不具本校講座教授資格，並符合下列條件之一者：

一、最近六年內獲頒本校校級教學優良教師、校級優良導師、傑出研究教師或產學合作績優專任教師等合計二次以上，其中一次須為擔任本校教授期間獲頒之獎項。

二、獲教育部彈性薪資獎勵一年新臺幣三十萬元以上者。

三、最近十年獲國家科學及技術委員會部年度專題研究計畫研究主持費達八次以上者。

四、最近五年於學術或各專業領域表現卓越且曾獲國內外具信譽之重要獎項者。

五、行政服務、國際交流、科技民生及法制建設上有傑出貢獻者。

第三條 擔任特聘教授之教授得連續支領每月捌仟元獎助金三年，以協助其教學研究工作。期滿後得再申請一次，第二次通過審查者得支領每月壹萬貳仟元獎助金三年。

特聘教授獎助金支領期間以六年為限，期間屆滿後於擔任本校專任教師期間仍具有特聘教授榮銜。

特聘教授獎助金一年發放十二個月。

得支領獎助金之特聘教授獲聘為本校講座教授或退休、離職，榮銜及獎助金隨即終止。

特聘教授於獎勵期間經校內相關單位邀請應：

一、擔任本校研究或專業領域相關委員會之委員。

二、輔導新進教師研究與教學品質的提昇。

三、參與大型研究計畫之執行及帶領研究團隊。

四、協助指導或規劃本校相關之重點研究領域。

第四條 設置暨聘任特聘教授所需之經費，由下列款項支應：校務基金自籌收入之捐贈收入、推廣教育收入及投資取得之有關收益。

全校支領研究獎助金之特聘教授以十名為原則，並得視學校經費增減之。

第五條 每年十二月底前，向審查委員會提出特聘教授之推薦申請。

（一）各學院提出至多兩名。

（二）通識教育中心提出至多一名。

推薦申請應檢附被推薦人之學經歷、著作目錄、重要論著、具體教學與學術研究成就之相關證明文件。

審查委員會置委員十一人，學術副校長、行政副校長、教務長、研發長為當然委員，由校長聘任之；各院以院務會議決議通過，推薦二名校外學術表現優良之教授以上學者專家，報請校長圈選一人聘任之；另由校長指定聘任二名校內講座教授或特聘教授為委員。

審查委員會由學術副校長擔任召集人，開會時得邀請相關學術與行政單位主管列席。

審查委員會為任務編組，就特聘教授申請案審查申請人所獲榮譽或獎勵、重要成果事蹟、著作目錄與近三年論著、教學與研究計畫，並給與綜合講評。各項目之配分依本校特聘教授審查意見表。

特聘教授之審查通過應有三分之二以上委員出席，出席委員人數三分之二以上同意，由校長聘任為特聘教授。

審查委員就有關其本人、配偶或三親等內血親、姻親之審查程序，應自行迴避。

第六條 校長應於全校性公開活動中，頒予特聘教授證書。

第七條 本辦法未盡事宜，依相關規定辦理。

第八條 本辦法經本校行政會議、校務基金管理委員會及校務會議通過，陳請校長發布，修正時亦同。

本辦法自發布日施行。

[返回提案三](#)

國立高雄大學理學院教師升等評分細則修正草案

97 年 2 月 26 日 96 學年度第 4 次院務會議通過，97 年 3 月 5 日第 50 次校教評會議通過，
 102 年 6 月 5 日 101 學年度第 6 次院務會議修正通過，102 年 6 月 19 日第 83 次校教評會議修正通過
 106 年 4 月 18 日 105 學年度第 4 次院務會議修正通過，106 年 5 月 3 日第 108 次校教評會議修正通過
 106 年 12 月 27 日 106 學年度第 2 次理學院教師評審會議修正通過，107 年 1 月 4 日 106 學年度第 4 次院務會議修正通過
 107 年 1 月 10 日第 113 次校評會議通過
 110 年 3 月 11 日 109 學年度第 3 次院務會議修正通過，110 年 6 月 16 日第 136 次校教評會議通過
 111 年○○月○○日 111 學年度第○次院務會議修正通過，○○○年○○月○○日第○○○次校教評會議通過

第一條 國立高雄大學理學院教師升等評分細則(以下簡稱本細則)，依據「國立高雄大學教師升等評分準則」訂定之。國立高雄大學理學院(以下簡稱本院)教師升等，各項評分分為「研究、教學、服務」三項，總分為 100 分。

以專門著作、作品、成就證明及**技術研發**類之技術報告送審者，「研究」項目成績占總分 60%、「教學」項目成績占總分 25%、「服務」項目成績占總分 15%。

以**教學實踐研究**類之**專門著作**或技術報告送審者，「研究」項目成績占總分 25%、「教學」項目成績占總分 60%、「服務」項目成績占總分 15%。

第二條 研究項目成績以升等前一職級期間為計算基準，最高採計至 100 分，占總成績 60%。

教師以專門著作、作品、成就證明及**技術研發**類之技術報告送審者，其研究項目成績含外審成績、研究計畫及研究獎項成績等二項，其中外審成績占研究項目成績 75%，研究計畫及研究獎項成績占研究項目成績 25%。但教師以**教學實踐研究**類之**專門著作**或技術報告送審者，其研究計畫及研究獎項成績即為研究項目之全部成績。

研究項目之成績計算應依本校教師升等評分準則第二條計算之。

第三條 教學項目成績分教學基本義務、教學貢獻兩類，各項目成績計算，最高採計至 100 分，並占總成績 25%。

教師以**教學實踐研究**類之**專門著作**或技術報告送審者，其教學項目成績含外審成績及教學基本義務、教學貢獻之合計成績，其中外審成績占教學項目成績 75%，教學基本義務、教學貢獻之合計成績占教學項目成績 25%。但教師以專門著作、作品、成就證明及**技術研發**類之技術報告送審者，其教學基本義務、教學貢獻之合計成績即為教學項目之全部成績。

教學項目之成績計算應依本校教師升等評分準則第三條計算之。

第四條 服務項目成績分行政服務、輔導服務、專業服務三類，各項目成績計算，最高採計至 100 分，並佔總成績 15%。

服務項目之成績計算應依本校教師升等評分準則第四條計算之。

第五條 本院教師升等依本細則第二條至第四條各項評分加總，升等助理教授或副教授達 70 分以上、升等教授達 75 分以上為及格。

第六條 本院教師升等除依據本院、本校升等規定外，系所得依其專業特性，自訂所屬教師

提出升等初審之最低條件。

第七條 本細則經院務會議及校教評會議通過，陳請校長核定後發布，修正時亦同。
本細則自發布日施行。

[返回提案四](#)

國立高雄大學理學院教師升等評分細則 修正草案條文修正對照表

97年2月26日96學年度第4次院務會議通過，97年3月5日第50次校教評會議通過，
102年6月5日101學年度第6次院務會議修正通過，102年6月19日第83次校教評會議修正通過
106年4月18日105學年度第4次院務會議修正通過，106年5月3日第108次校教評會議修正通過
106年12月27日106學年度第2次理學院教師評審會議修正通過，107年1月4日106學年度第次院務會議修正通過
107年1月10日第113次校評會議通過
110年3月11日109學年度第3次院務會議修正通過，110年6月16日第136次校教評會議通過
111年○○月○○日111學年度第○次院務會議修正通過，○○○年○○月○○日第○○○次校教評會議通過

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>第一條 國立高雄大學理學院教師升等評分細則(以下簡稱本細則)，依據「國立高雄大學教師升等評分準則」訂定之。國立高雄大學理學院(以下簡稱本院)教師升等，各項評分分為「研究、教學、服務」三項，總分為100分。</p> <p>以專門著作、作品、成就證明及技術研發技術應用類之技術報告送審者，「研究」項目成績占總分60%、「教學」項目成績占總分25%、「服務」項目成績占總分15%。</p> <p>以教學實踐研究教學實務類之專門著作或技術報告送審者，其教學實務技術報告須經政府立案之國內外出版社公開出版。「研究」項目成績占總分25%、「教學」項目成績占總分60%、「服務」項目成績占總分15%。</p> <p>本院教師升等，以專門著作/作品/成就證明及技術應用類之技術報告或以教學實務類之技術報告送審者，此二類型均須送二位外審，且應至少兩位外審成績各達70分以上，教評會始得繼續升等審查程序，並依本細則第二條至第四條各項評分標準計分。</p>	<p>第一條 國立高雄大學理學院教師升等評分細則(以下簡稱本細則)，依據「國立高雄大學教師升等評分準則」訂定之。國立高雄大學理學院(以下簡稱本院)教師升等，各項評分分為「研究、教學、服務」三項，總分為100分。</p> <p>以專門著作、作品、成就證明及技術應用類之技術報告送審者，「研究」項目成績占總分60%、「教學」項目成績占總分25%、「服務」項目成績占總分15%。</p> <p>以教學實務類之技術報告送審者，<u>其教學實務技術報告須經政府立案之國內外出版社公開出版</u>，「研究」項目成績占總分25%、「教學」項目成績占總分60%、「服務」項目成績占總分15%。</p> <p><u>本院教師升等，以專門著作/作品/成就證明及技術應用類之技術報告或以教學實務類之技術報告送審者，此二類型均須送三位外審，且應至少兩位外審成績各達70分以上，教評會始得繼續升等審查程序，並依本細則第二條至第四條各項評分標準計分。</u></p>	<p>一、依據第46次校務會議通過，配合本校升等辦法，技術應用類修正為技術研發類；教學實務類修正為教學實踐研究類之文字。</p> <p>二、有關教學實踐研究技術報告送審規定已不僅是公開出版，本校已訂定教師以教學實踐研究之專門著作或技術報告送審教師資格審查範圍及基準表，故不在此贅述。</p> <p>三、依據192次行政會議通過，配合本校教師升等辦法，外審由學術副校長室將升等專門著作、作品、成就證明、技術報告送請校外學者專家審查，爰此刪</p>

		除院外審相關文字。
<p>第二條 研究項目成績以升等前一職級期間為計算基準，最高採計至100分，占總成績60%。</p> <p>教師以專門著作、作品、成就證明及技術研發技術應用類之技術報告送審者，其研究項目成績含外審成績、研究計畫及研究獎項成績等二項，其中外審成績占研究項目成績75%，研究計畫及研究獎項成績占研究項目成績25%。但教師以<u>教學實踐研究</u>教學實務類之<u>專門著作</u>或技術報告送審者，其研究計畫及研究獎項成績即為研究項目之全部成績。</p> <p>研究項目之成績計算應依本校教師升等評分準則第二條計算之。</p>	<p>第二條 研究項目成績以升等前一職級期間為計算基準，最高採計至100分，占總成績60%。</p> <p>教師以專門著作、作品、成就證明及技術應用類之技術報告送審者，其研究項目成績含外審成績、研究計畫及研究獎項成績等二項，其中外審成績占研究項目成績75%，研究計畫及研究獎項成績占研究項目成績25%。但教師以<u>教學實務類</u>之技術報告送審者，其研究計畫及研究獎項成績即為研究項目之全部成績。</p> <p>研究項目之成績計算應依本校教師升等評分準則第二條計算之。</p>	<p>依據第46次校務會議通過，配合本校升等辦法，技術應用類修正為技術研發類；教學實務類修正為教學實踐研究類之文字。</p>
<p>第三條 教學項目成績分教學基本義務、教學貢獻兩類，各項目成績計算，最高採計至100分，並占總成績25%。</p> <p>教師以<u>教學實踐研究</u>教學實務類之<u>專門著作</u>或技術報告送審者，其教學項目成績含外審成績及教學基本義務、教學貢獻之合計成績，其中外審成績占教學項目成績75%，教學基本義務、教學貢獻之合計成績占教學項目成績25%。但教師以專門著作、作品、成就證明及技術研發技術應用類之技術報告送審者，其教學基本義務、教學貢獻之合計成績即為教學項目之全部成績。</p> <p>教學項目之成績計算應依本校教師升等評分準則第</p>	<p>第三條 教學項目成績分教學基本義務、教學貢獻兩類，各項目成績計算，最高採計至100分，並占總成績25%。</p> <p>教師以<u>教學實務類</u>之技術報告送審者，其教學項目成績含外審成績及教學基本義務、教學貢獻之合計成績，其中外審成績占教學項目成績75%，教學基本義務、教學貢獻之合計成績占教學項目成績25%。但教師以專門著作、作品、成就證明及<u>技術應用類</u>之技術報告送審者，其教學基本義務、教學貢獻之合計成績即為教學項目之全部成績。</p> <p>教學項目之成績計算應依本校教師升等評分準則第三條計算之。</p>	<p>依據第46次校務會議通過，配合本校升等辦法，技術應用類修正為技術研發類；教學實務類修正為教學實踐研究類之文字。</p>

三條計算之。		
	<p>第四條 服務項目成績分行政服務、輔導服務、專業服務三類，各項目成績計算，最高採計至100分，並佔總成績15%。</p> <p>服務項目之成績計算應依本校教師升等評分準則第四條計算之。</p>	未修正。
	<p>第五條 本院教師升等依本細則第二條至第四條各項評分加總，升等助理教授或副教授達70分以上、升等教授達75分以上為及格。</p>	未修正。
<p>第六條 本院教師升等除依據本院、本校升等規定外，系所得依其專業特性，自訂所屬教師提出升等初審之最低條件或辦理外審。</p>	<p>第六條 本院教師升等除依據本院、本校升等規定外，系所得依其專業特性，自訂所屬教師提出升等初審之最低條件或辦理外審。</p>	依本校教師升等評分準則第五條文字修正。
<p>第七條 本細則經院務會議及校教評會議通過，陳請校長核定後發布，修正時亦同。</p> <p>本細則於110年8月1日起實施，惟實施前本院教師已提出升等者，仍適用原規定。</p> <p>本細則自發布日施行。</p>	<p>第七條 本細則經院務會議及校教評會議通過，陳請校長核定後發布，修正時亦同。</p> <p><u>本細則於110年8月1日起實施，惟實施前本院教師已提出升等者，仍適用原規定。</u></p> <p>本細則自發布日施行。</p>	落日條款已無實益，爰刪除相關文字。

[返回提案四](#)

國立高雄大學理學院教師資格審查著作外審作業要點修正草案

107年9月20日理學院107學年度第1次院務會議通過，107年10月3日第117次校教評會議通過

109年5月7日108學年度第4次院務會議修正第四條及附表，109年6月10日第128次校教評會議通過

111年○○月○○日111學年度第○次院務會議修正通過，○○○年○○月○○日第○○○校教評會議通過

- 一、 「國立高雄大學(以下簡稱本校)理學院教師資格審查著作外審作業要點」(以下簡稱本要點)依據「國立高雄大學教師資格審查著作外審作業辦法」訂定。
- 二、 本院各學系、研究所辦理教師資格審查外審案件，應分別依本校相關規定，將教師資格送審人（以下稱送審人）之專門著作、作品、成就證明、技術報告送請校外相關領域學者、專家評審（以下稱外審委員）。
- 三、 為辦理教師資格審查之著作外審作業，本院應成立「著作審查作業小組」(以下簡稱本小組)辦理外審委員提名作業，以院長為召集人，成員由本院各系(所)自所屬系(所)推選之本院教評會委員中推選1人聘任之，聘期一年，連選得連任。
- 四、 外審委員之名單由系(所)提出，並參考教育部、**國家科學及技術委員會**及中央研究院專家人才資料庫，建立各類專長外審委員資料庫，提供本小組參考，外審委員資料庫應每年更新一次。
- 五、 本小組依據所建立外審委員資料庫，推薦15名外審委員名單，供本校**著作審查作業小組**圈定。另送審教師得敘明理由提出至多3位外審委員迴避名單。本小組會議之決議，應有半數以上委員出席，出席委員過半數同意決議之。
- 六、 外審委員應排除下列人選：
 - (一) 送審人之各學位研究指導教授。
 - (二) 與送審人有學術研究等密切關係者。
 - (三) 送審人之配偶、前配偶、四等親內之血親或三等親內之姻親或曾有此關係者。
 - (四) 與送審人在同一學校服務者。
 - (五) 依其他法規應予迴避者。
- 七、 外審委員之保密規定如下：
 - (一) 外審委員名單對送審人應完全保密。
 - (二) 外審委員送回之資料，應加以整理，送審委員應以代號辨別之，確保外審委員之姓名及所屬單位不至外洩。
- 八、 本要點經院務會議、校教評會審議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

[返回提案五](#)

國立高雄大學理學院教師資格審查著作外審作業要點

修正草案條文修正對照表

107年9月20日理學院107學年度第1次院務會議通過，107年10月3日第117次校教評會議通過

109年5月7日108學年度第4次院務會議修正第四條及附表，109年6月10日第128次校教評會議通過

111年○○月○○日111學年度第○次院務會議修正通過，○○○年○○月○○日第○○○校教評會議通過

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	一、 「國立高雄大學(以下簡稱本校)理學院教師資格審查著作外審作業要點」(以下簡稱本要點)依據「國立高雄大學教師資格審查著作外審作業辦法」訂定。	未修正。
二、 本院各學系、研究所辦理教師資格審查外審案件，應分別依本校相關規定，將教師資格送審人(以下稱送審人)之專門著作、作品、成就證明、技術報告送請校外相關領域學者、專家評審(以下稱外審委員)。 前項教師資格審查案件之外審委員人數3人，分別依本校各類教師法規所定規定辦理，系(所)是否辦理著作外審作業，由各系(所)自訂之。	二、 本院各學系、研究所辦理教師資格審查外審案件，應分別依本校相關規定，將教師資格送審人(以下稱送審人)之專門著作、作品、成就證明、技術報告送請校外相關領域學者、專家評審(以下稱外審委員)。 <u>前項教師資格審查案件之外審委員人數3人，分別依本校各類教師法規所定規定辦理，系(所)是否辦理著作外審作業，由各系(所)自訂之。</u>	依據本校第 192 次行政會議決議修正，教師資格審查外審案件，由學術副校長室依本校教師資格審查外審作業辦法之規定，將升等專門著作、作品、成就證明、技術報告送請校外學者專家審查。
三、 為辦理教師資格審查之著作外審作業，本院應成立「著作審查作業小組」(以下簡稱本小組)辦理外審委員提名作業，以院長為召集人，成員由本院各系(所)自所屬系(所)推選之本院教評會委員中推選1人聘任之，聘期一年，連選得連任。	三、 為辦理教師資格審查之著作外審作業，本院應成立「著作審查作業小組」辦理外審委員提名作業，以院長為召集人，成員由本院各系(所)自所屬系(所)推選之本院教評會委員中推選1人聘任之，聘期一年，連選得連任。	為使條文說明更清楚，增訂簡稱文字。
四、 外審委員之名單由系(所)提出，並參考教育部、 <u>國家科學及技術委員會</u> 及中央研究院專家人才資料庫，建立各類專長外審委員資料庫，提供本小組 <u>著作審查作業</u>	四、 外審委員之名單由系(所)提出，並參考教育部、 <u>科技部及中央研究院</u> 專家人才資料庫，建立各類專長外審委員資料庫，提供 <u>著作審查作業小組</u> 參考，外審委員	配合科技部更名為國家科學及技術委員會修正文字。

<p>業小組參考，外審委員資料庫應每年更新一次。</p>	<p>資料庫應每年更新一次。</p>	
<p>五、本小組著作審查作業小組依據所建立外審委員資料庫，提薦至少15名外審委員名單，供本校著作審查作業小組圈定。另送審教師得敘明理由提出至多3位外審委員迴避名單。本小組會議之決議，應有半數以上委員出席，出席委員過半數同意決議之。</p>	<p>五、<u>著作審查作業小組</u>依據所建立外審委員資料庫，提薦至少15名外審委員名單，供<u>召集人</u>圈選。另送審教師得敘明理由提出至多3位外審委員迴避名單。本小組會議之決議，應有半數以上委員出席，出席委員過半數同意決議之。</p>	<p>依據本校第 192 次行政會議決議修正，由院級審查作業小組提薦 15 名外審委員名單後，再由校級著作審查作業小組以隨機抽籤共同圈定外審委員順序。</p>
	<p>六、外審委員應排除下列人選：</p> <p>(一)送審人之各學位研究指導教授。</p> <p>(二)與送審人有學術研究等密切關係者。</p> <p>(三)送審人之配偶、前配偶、四等親內之血親或三等親內之姻親或曾有此關係者。</p> <p>(四)與送審人在同一學校服務者。</p> <p>(五)依其他法規應予迴避者。</p>	<p>未修正。</p>
	<p>七、外審委員之保密規定如下：</p> <p>(一)外審委員名單對送審人應完全保密。</p> <p>(二)外審委員送回之資料，應加以整理，送審委員應以代號辨別之，確保外審委員之姓名及所屬單位不至外洩。</p>	<p>未修正。</p>
<p>參照本校「教師著作審查意見表」格式訂定「本院教師著作審查意見表」(如附表)。</p>	<p>八、參照本校「教師著作審查意見表」格式訂定「本院教師著作審查意見表」(如附表)。</p>	<p><u>依據本校第 46 次校務會議決議修正</u>，教師資格審查外審案件，<u>由學術副校長室</u>依本校教師資格審</p>

		查外審作業辦法之規定，將升等專門著作、作品、成就證明、技術報告送請校外學者專家審查。 爰此刪除本院教師資格審查意見表。
八 、 本要點經院務會議、校教評會審議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。	<u>九</u> 、 本要點經院務會議、校教評會審議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。	修正次序

[返回提案五](#)

國立高雄大學理學院教師升等審查要點修正草案

94 年 01 月 19 日 93 學年度第 2 次院務會議通過，94 年 03 月 23 日第 32 次校教評會議修正通過
96 年 05 月 24 日 95 學年度第 5 次院務會議修正通過，96 年 6 月 27 日第 46 次校教評會議修正通過
97 年 2 月 26 日 96 學年度第 4 次院務會議修正通過，97 年 3 月 5 日第 50 次校教評會議修正通過
97 年 9 月 30 日 97 學年度第 1 次院務會議修正通過，97 年 12 月 24 日第 55 次校教評會議修正通過
106 年 5 月 23 日 105 學年度第 5 次院務會議修正通過，106 年 6 月 14 日第 110 次校教評會議修正通過
109 年 5 月 7 日 108 學年度第 4 次院務會議修正通過，109 年 6 月 10 日第 128 次校教評會議修正通過
111 年○○月○○日 111 學年度第○次院務會議修正通過，○○○年○○月○○日第○○○次校教評會議修正通過

一、國立高雄大學理學院(以下簡稱本院)依據國立高雄大學(以下簡稱本校)組織規程第三十九條、教師評審委員會設置辦法第二條及教師升等辦法第三條訂定「國立高雄大學理學院教師升等審查要點」(以下簡稱本要點)。

二、本院教師之升等，悉依本校教師升等辦法辦理，本要點僅規範本院教師之升等審查。

三、本院各系所應依據本校教師升等辦法及本要點，訂定該系所教師升等審查要點，經系所會議通過並送經院及校級教師評審委員會審議通過後實施。

四、本院各級教師申請升等教師資格審查，應符合下列資格規定：

(一) 升等講師資格者，須於取得學士學位後，曾任助教擔任協助教學或研究工作四年以上，成績優良，並有專門著作。

(二) 升等助理教授資格者，須擔任講師三年以上，成績優良，並有專門著作。

(三) 升等副教授資格者，須擔任助理教授三年以上，成績優良，並有專門著作。

(四) 升等教授資格者，須擔任副教授三年以上，成績優良，並有重要專門著作。

教育人員任用條例八十六年三月十九日修正公佈施行前已取得講師、助教證書之人員，如繼續任教而未中斷，得逕依原升等辦法送審，不受大學法第二十九條之限制。

五、本院教師申請升等，除應具備前條所列資格外，並應符合下列條款：

(一) 升等年資之計算需符合本校教師升等辦法之規定，以教育部所頒現職教師證書所載起計年月推算至升等生效日前一日止(當年 2 月 1 日升等生效者，推算至同年 1 月 31 日；當年 8 月 1 日升等生效者，推算至同年 7 月 31 日)。

(二) 本院教師需於本校任教服務滿一年以上，始得向系所提出升等之申請。教師年資依教育部頒教師證書記載年資起算年月計算。

(三) 本院專任教師經核准全時進修、研究者，其全時進修、研究期間年資最多採計一年，經核准借調者，其借調期間年資最多採計二年。

(四) 申請升等之教師應於規定期限內向所屬單位提出，逾期不予受理。

(五) 教師申請升等當學期必須有在校實際授課之事實，始得提出申請。凡教師在職期間，因出國講學、研究、進修等，未實際在校授課者，不得提出申請。

六、本院教師申請升等經各系所教評會初審通過後，送至本院教評會進行複審。

院教評會受理本院教師升等作業每學期辦理一次。

七、院教評會受理本院教師升等案時，應依據本院教師升等評分細則辦理。

八、本院教師升等審查程序及複審規定，悉依本校教師升等辦法第七條規定辦理。

院系所辦理教師升等，應依本校教師升等作業流程規定期限進行各項作業。

九、94 年 8 月 1 日以後新聘之助理教授與講師，未於到任後八年內升等者，得予續聘二年且仍得申請升等；至第十年仍未通過者，經各級教師評審委員會審議通過後，不予續聘。

教師具下列情事者，不列入前項八年期間計算：

(一)育嬰留職停薪、因病留職停薪、或延長病假，合計滿一年者。

(二)懷孕生產、或懷孕滿五個月以上流產者。

第(二)項不列入計算之年資，每次以二年計，但合計最多四年。

十、院教評會辦理升等審查時，各委員對於本人及其配偶或三親等內血親或姻親、或具論文指導師生關係之案件，應予迴避。申請人以書面具體提出事實，對院教評會委員有偏頗之虞者，經院教評會討論通過，請該委員迴避。委員未自行迴避者，主席得經本會決議請該委員迴避。委員中有前二項應行迴避之情事者，不計入出席委員人數。

十一、本要點如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。

十二、本要點經院務會議及校教評會議通過，陳請校長核定後發布，修正時亦同。

本要點自發布日施行。

[返回提案六](#)

國立高雄大學理學院教師升等審查要點

修正草案修正條文對照表

94 年 01 月 19 日 93 學年度第 2 次院務會議通過，94 年 03 月 23 日第 32 次校教評會議修正通過

96 年 05 月 24 日 95 學年度第 5 次院務會議修正通過，96 年 6 月 27 日第 46 次校教評會修正通過

97 年 2 月 26 日 96 學年度第 4 次院務會議修正通過，97 年 3 月 5 日第 50 次校教評會議修正通過

97 年 9 月 30 日 97 學年度第 1 次院務會議修正通過，97 年 12 月 24 日第 55 次校教評會議修正通過

106 年 5 月 23 日 105 學年度第 5 次院務會議修正通過，106 年 6 月 14 日第 110 次校教評會議修正通過

109 年 5 月 7 日 108 學年度第 4 次院務會議修正通過，109 年 6 月 10 日第 128 次校教評會議修正通過

111 年○○月○○日 111 學年度第○次院務會議修正通過，○○○年○○月○○日第○○○次校教評會議修正通過

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	一、國立高雄大學理學院(以下簡稱本院)依據國立高雄大學(以下簡稱本校)組織規程第三十九條、教師評審委員會設置辦法第二條及教師升等辦法第三條訂定「國立高雄大學理學院教師升等審查要點」(以下簡稱本要點)。	未修正。
	二、本院教師之升等，悉依本校教師升等辦法辦理，本要點僅規範本院教師之升等審查。	未修正。
	三、本院各系所應依據本校教師升等辦法及本要點，訂定該系所教師升等審查要點，經系所會議通過並送經院及校級教師評審委員會審議通過後實施。	未修正。
	四、本院各級教師申請升等教師資格審查，應符合下列資格規定： (一) 升等講師資格者，須於取得學士學位後，曾任助教擔任協助教學或研究工作四年以上，成績優良，並有專門著作。 (二) 升等助理教授資格者，須擔任講師三年以上，成績優良，並有專門著作。 (三) 升等副教授資格者，須擔任助理教授三年以上，成績優良，並有專門著作。 (四) 升等教授資格者，須擔任副教授三年以上，成績優良，並有重要專門著作。	未修正。

	<p>教育人員任用條例八十六年三月十九日修正公佈施行前已取得講師、助教證書之人員，如繼續任教而未中斷，得逕依原升等辦法送審，不受大學法第二十九條之限制。</p>	
<p>五、本院教師申請升等，除應具備前條所列資格外，並應符合下列條款：</p> <p>(一) 升等年資之計算需符合本校教師升等辦法之規定，以教育部所頒現職教師證書所載起計年月推算至升等生效日前一日止（當年2月1日升等生效者，推算至同年1月31日；當年8月1日升等生效者，推算至同年7月31日）。</p> <p>(二) 本院教師需於本校任教服務滿一年以上，始得向系所提出升等之申請。教師年資依教育部頒教師證書記載年資起算年月計算。</p> <p>(三) 本院專任教師經核准全時進修、研究者，其全時進修、研究期間年資最多採計一年，經核准借調者，其借調期間年資最多採計二年。</p> <p>(四) 申請升等之教師應於規定期限內向所屬單位提出，逾期不予受理。</p> <p>(五) 教師申請升等當學期必須有在校實際授課之事實，始得提出申請。凡教師在職期間，因出國講學、研究、進修等，未實際在校授課者，不得提出申請。</p>	<p>五、本院教師申請升等，除應具備前條所列資格外，並應符合下列條款：</p> <p>(一) 升等年資之計算需符合本校教師升等辦法之規定，以教育部所頒現職教師證書所載起計年月推算至升等生效日前一日止（當年2月1日升等生效者，推算至同年1月31日；當年8月1日升等生效者，推算至同年7月31日）。</p> <p>(二) 本院教師需於本校任教服務滿一年以上，始得向系所提出升等之申請。教師年資依教育部頒教師證書記載年資起算年月計算。</p> <p>(三) 本院專任教師經核准全時進修、研究者，其全時進修、研究期間年資最多採計一年，經核准借調者，其借調期間年資最多採計二年。</p> <p>(四) 申請升等之教師應於規定期限內向所屬單位提出，逾期不予受理。</p>	<p>依據本校教師升等辦法第五條規定修正。</p>
	<p>六、本院教師申請升等經各系所教評會初審通過後，送至本院教評會進行複審。</p>	<p>未修正。</p>

	院教評會受理本院教師升等作業每學期辦理一次。	
七、院教評會受理本院教師升等案時，應依據本院教師升等評分細則辦理。 本細則於106年8月1日起實施，惟實施前本院教師已提出升等者，仍適用原規定。	七、院教評會受理本院教師升等案時，應依據本院教師升等評分細則辦理。 <u>本細則於106年8月1日起實施，惟實施前本院教師已提出升等者，仍適用原規定。</u>	落日條款已無實益，爰刪除相關文字。
八、本院教師升等審查程序及複審規定，悉依本校教師升等辦法第七條規定辦理。 院系所辦理教師升等，應依本校教師升等作業流程規定期限進行各項作業。 (如附表)	八、本院教師升等審查程序及複審規定，悉依本校教師升等辦法第七條規定辦理。 院系所辦理教師升等，應依本校教師升等作業流程規定期限進行各項作業。 <u>(如附表)</u>	院系辦理升等應依本校流程辦理，爰刪除附表。
	九、94年8月1日以後新聘之助理教授與講師，未於到任後八年內升等者，得予續聘二年且仍得申請升等；至第十年仍未通過者，經各級教師評審委員會審議通過後，不予續聘。 教師具下列情事者，不列入前項八年期間計算： (一)育嬰留職停薪、因病留職停薪、或延長病假，合計滿一年者。 (二)懷孕生產、或懷孕滿五個月以上流產者。 第(二)項不列入計算之年資，每次以二年計，但合計最多四年。	未修正。
十、審查議決時，應由全體委員三分之二以上之出席，行使投票時須獲得出席委員三分之二以上同意不通過，始為不通過。 未獲通過之升等案，院教評會應敘明理由通知當事人。	十、審查議決時，應由全體委員三分之二以上之出席， <u>行使投票時須獲得出席委員三分之二以上同意不通過，始為不通過。</u> 未獲通過之升等案，院教評會 <u>應敘明理由通知當事人。</u>	本要點第八點已敘明本院教師升等審查程序及複審規定，悉依本校教師升等辦法第七條規定辦理，爰此不在重複敘述之。
十一、院教評會辦理升等審查時，各委員對於本人及其配偶或三親等內血親或姻親、或具論文指導師生關係之案件，應予迴避。申請	十二、院教評會辦理升等審查時，各委員對於本人及其配偶或三親等內血親或姻親、或具論文指導師生關係之案件，應予迴避。申請	修正次序。

人以書面具體提出事實，對院教評會委員有偏頗之虞者，經院教評會討論通過，請該委員迴避。委員未自行迴避者，主席得經本會決議請該委員迴避。委員中有前二項應行迴避之情事者，不計入出席委員人數。	人以書面具體提出事實，對院教評會委員有偏頗之虞者，經院教評會討論通過，請該委員迴避。委員未自行迴避者，主席得經本會決議請該委員迴避。委員中有前二項應行迴避之情事者，不計入出席委員人數。	
十一 二 、本要點如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。	十二、本要點如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。	修正次序。
十二 三 、本要點經院務會議及校教評會議通過，陳請校長核定後發布，修正時亦同。 本要點自發布日施行。	十三、本要點經院務會議及校教評會議通過，陳請校長核定後發布，修正時亦同。 本要點自發布日施行。	修正次序。

[返回提案六](#)

國立高雄大學理學院教師聘任審查要點修正草案

94 年 1 月 19 日 93 學年度第 2 次院務會議通過，94 年 3 月 23 日第 32 次校教評會議通過

97 年 2 月 26 日 96 學年度第 4 次院務會議修正通過，97 年 3 月 5 日第 50 次校教評會議通過

111 年○○月○○日 111 學年度第○次院務會議修正通過，○○○年○○月○○日第○○○次校教評會議通過

一、本要點依據國立高雄大學(以下簡稱本校)教師評審委員會設置辦法第二條及本校教師聘任辦法第三條訂定(以下簡稱本要點)。

二、國立高雄大學理學院(以下簡稱本院)教師之聘任，除法規另有規定外，悉依本校教師聘任辦法；本要點僅規範本院教師聘任審查部份。

三、本院各系所應依據本校教師聘任辦法及本審查要點，訂定該系所教師聘任審查要點，經系所務會議通過後，送經院及校級教評會審議通過後實施。

四、本院各級教師之聘任應具左列資格之一：

(一)講師

- 1.具碩士學位或其同等學歷證書，成績優良者。
- 2.取得學士學位後，曾任助教擔任協助教學或研究工作 4 年以上，成績優良，並有專門著作者。
- 3.取得學士學位後，曾從事與所習學科有關之研究工作，專門職業或職務 6 年以上，成績優良，並有專門著作者。

(二)助理教授

- 1.具博士學位並有專門著作者。
- 2.取得碩士學位後，曾從事與所習學科有關之研究工作，專門職業或職務 4 年以上，成績優良，並有專門著作者。
- 3.曾任講師 3 年以上，成績優良，並有專門著作者。

(三)副教授

- 1.取得博士學位後，曾從事與所習學科有關之研究工作，專門職業或職務 4 年以上，成績優良，並有專門著作者。
- 2.曾任助理教授 3 年以上，成績優良，並有專門著作者。

(四)教授

- 1.取得博士學位後，曾從事與所習學科有關之研究工作，專門職業或職務 8 年以上，有創作或發明，在學術上有重要貢獻或重要專門著作者。
- 2.曾任副教授 3 年以上，成績優良，並有重要專門著作者。

五、本院教師聘任審查由本院教師評審委員會(以下簡稱院教評會)負責複審作業。

六、本院教師得聘為跨單位之合聘教師，合聘教師員額應由各合聘單位均分提供或由主聘單位提供並佔其員額，其權利義務之分配由主聘與合聘單位或各合聘單位商訂之。

七、本院教師之聘任程序，悉依本校教師聘任辦法第**七**條規定辦理。

本院系所辦理教師聘任，應依本校新聘教師作業流程規定期限進行各項作業(如附表)。

本院兼任教師之聘任程序**依本校兼任教師聘任及資格審查辦法辦理。**

八、本院新聘**專任**教師除**已具**教育部審定核發證書者外，應於聘期開始3個月內，備齊申請教師資格審查資料送人事室報請教育部核定，逾期不送審者，聘約期滿，不予續聘；送審未通過者，應即撤銷其送審職級之聘任。

九、本院教師不續聘、停聘與解聘**應依據大學法、教師法、教育人員任用條例及本校訂定章則等規定辦理。**

十、本院教師之解聘、停聘、不續聘案，應由所屬系所詳述理由及法令依據，依規定程序提經院教評會審議通過後，報請校教評會審議。

本院教師擬於聘約期滿後不再應聘時，應於聘約屆滿一個月以前以書面通知任教之系所及本院，轉送校長。如欲於聘約存續期間內辭職者，須於辭職一個月以前以書面提出，經學校同意後，始得離職。

十一、院教評會辦理聘任審查時，各委員對於其配偶或三親等以內親屬、或具論文指導師生關係之提聘案件，應予迴避。未自行迴避者，主席得經本會決議請該委員迴避。

十二、本要點如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。

十三、本要點經院務會議及校教評會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

[返回提案七](#)

國立高雄大學理學院教師聘任審查要點

修正草案修正條文對照表

94 年 1 月 19 日 93 學年度第 2 次院務會議通過，94 年 3 月 23 日第 32 次校教評會議通過

97 年 2 月 26 日 96 學年度第 4 次院務會議修正通過，97 年 3 月 5 日第 50 次校教評會議通過

111 年○○月○○日 111 學年度第○次院務會議修正通過，○○○年○○月○○日第○○○次校教評會議通過

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	一、 本要點依據國立高雄大學(以下簡稱本校)教師評審委員會設置辦法第二條及本校教師聘任辦法第三條訂定(以下簡稱本要點)。	未修正。
	二、 國立高雄大學理學院(以下簡稱本院)教師之聘任，除法規另有規定外，悉依本校教師聘任辦法；本要點僅規範本院教師聘任審查部份。	未修正。
	三、 本院各系所應依據本校教師聘任辦法及本審查要點，訂定該系所教師聘任審查要點，經系所務會議通過後，送經院及校級教評會審議通過後實施。	未修正。
	四、 本院各級教師之聘任應具左列資格之一： (一)講師 1.具碩士學位或其同等學歷證書，成績優良者。 2.取得學士學位後，曾任助教擔任協助教學或研究工作4年以上，成績優良，並有專門著作者。 3.取得學士學位後，曾從事與所習學科有關之研究工作，專門職業或職務6年以上，成績優良，並有專門著作者。 (二)助理教授 1.具博士學位並有專門著作者。 2.取得碩士學位後，曾從事與所習	未修正。

	<p>學科有關之研究工作，專門職業或職務 4 年以上，成績優良，並有專門著作者。</p> <p>3.曾任講師 3 年以上，成績優良，並有專門著作者。</p> <p>(三)副教授</p> <p>1.取得博士學位後，曾從事與所習學科有關之研究工作，專門職業或職務 4 年以上，成績優良，並有專門著作者。</p> <p>2.曾任助理教授 3 年以上，成績優良，並有專門著作者。</p> <p>(四)教授</p> <p>1.取得博士學位後，曾從事與所習學科有關之研究工作，專門職業或職務 8 年以上，有創作或發明，在學術上有重要貢獻或重要專門著作者。</p> <p>2.曾任副教授 3 年以上，成績優良，並有重要專門著作者。</p>	
	五、 本院教師聘任審查由本院教師評審委員會(以下簡稱院教評會)負責複審作業。	未修正。
	六、 本院教師得聘為跨單位之合聘教師，合聘教師員額應由各合聘單位均分提供或由主聘單位提供並佔其員額，其權利義務之分配由主聘與合聘單位或各合聘單位商訂之。	未修正。
<p>七、 本院教師之聘任程序，悉依本校教師聘任辦法第 七 條規定辦理。</p> <p>本院系所辦理教師聘任，應依本校新聘教師作業流程規定期限進行各項作業(如附表)。</p>	<p>七、 本院教師之聘任程序，悉依本校教師聘任辦法第<u>八</u>條規定辦理。</p> <p>本院系所辦理教師聘任，應依本校新聘教師作業流程規定期限進行各項作業(<u>如附表</u>)。</p>	聘任程序依據本校教師聘任辦法第七條辦理，爰此修改相關文字。

<p>本院兼任教師之聘任程序依 本校兼任教師聘任及資格審查辦 法辦理。</p>		
<p>八、本院兼任教師之聘任程序與專 任教師相同，但依學位聘任相當 等級教師或已具教師資格證書 者，得免辦理著作外審。</p>	<p>八、<u>本院兼任教師之聘任程序與專 任教師相同，但依學位聘任相當等 級教師或已具教師資格證書者，得 免辦理著作外審。</u></p>	<p>依本校本校教師聘任辦法第七條格式，將兼任教師聘任程序併入第七點。</p>
<p>八九、 本院新聘專任教師除經已具教育部審定核發證書者外，應於聘期開始3個月內，備齊申請教師資格審查資料送人事室報請教育部核定，逾期不送審者，聘約期滿，不予續聘；送審未通過者，應即撤銷其送審職級之聘任。</p>	<p>九、<u>本院新聘教師除經教育部審定核發證書者外，應於聘期開始3個月內，備齊申請教師資格審查資料送人事室報請教育部核定，逾期不送審者，聘約期滿，不予續聘；送審未通過者，應即撤銷其送審職級之聘任。</u></p>	<p>依據本校聘任辦法第九條文字修正。</p>
<p>九十、 本院教師不續聘、停聘與解聘應均依據大學法、教師法暨其施行細則、教育人員任用條例暨其施行細則及本校訂定章則等規定辦理。</p>	<p>十、<u>本院教師不續聘、停聘與解聘均依據教師法暨其施行細則、教育人員任用條例暨其施行細則辦理。</u></p>	<p>依據本校聘任辦法第十條文字修正。</p>
<p>十一、本院教師之解聘、停聘、不續聘案，應由所屬系所詳述理由及法令依據，依規定程序提經院教評會審議通過後，報請校教評會審議。</p> <p>本院教師擬於聘約期滿後不再應聘時，應於聘約屆滿一個月前以書面通知任教之系所及本院，轉送校長。如欲於聘約存續期間內辭職者，須於辭職一個月前以書面提出，經學校同意後，始得離職。</p>	<p>十二、本院教師之解聘、停聘、不續聘案，應由所屬系所詳述理由及法令依據，依規定程序提經院教評會審議通過後，報請校教評會審議。</p> <p>本院教師擬於聘約期滿後不再應聘時，應於聘約屆滿一個月前以書面通知任教之系所及本院，轉送校長。如欲於聘約存續期間內辭職者，須於辭職一個月前以書面提出，經學校同意後，始得離職。</p>	<p>修正條文序號。</p>
<p>十一、本院教評會辦理聘任審查時，各委員對於其配偶或三親等以內親屬、或具論文指導師生關係之提聘案件，應予迴避。未自行迴避者，主席得經本會決議請該委員迴避。</p>	<p>十二、本院教評會辦理聘任審查時，各委員對於其配偶或三親等以內親屬、或具論文指導師生關係之提聘案件，應予迴避。未自行迴避者，主席得經本會決議請該委員迴避。</p>	<p>修正條文序號。</p>

十 二 三 、	本要點如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。	十三、	本要點如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。	修正條文序號。
十 三 四 、	本要點經院務會議及校教評會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。	十四、	本要點經院務會議及校教評會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。	修正條文序號。

[返回提案七](#)