

國立高雄大學 學年第 學期教師請假調課補課通知單

填寫日期： 年 月 日

教 師 姓 名				開 課 系 所					
事 由									
科 目 名 稱	(1)			(2)			(3)		
系 級									
	年月日	星期	節次	年月日	星期	節次	年月日	星期	節次
原上課時間									
補 課 時 間									
補 課 地 點									
備 註									
申 請 人			授 課 教 師			系 主 任			

此致

教務處：

註：一、教師請假補課或調課，請事先惠填本通知單，並經主管簽章後，擲交教務處課務組。

二、若為學生主動提出之調課，請另附授課老師及修課學生同意調課之簽名單。

三、請先協調補課使用之教室，以避免衝堂。