

101 學年度第二學期校長與系學會會長暨社長座談會

會議紀錄

時間：102 年 6 月 10 日中午 12 點~14 點

地點：圖資大樓 5 樓中型會議室

主席：黃校長肇瑞（楊詠凱組長代理）

紀錄：黃惠娟

出席人員：顏千喬、社團詳如簽到簿

一、主席致詞（略）

二、諮商生命教育及性別平等宣導

1.為增進國人親職教育知能，教育部增設 **4128185 家庭教育諮詢專線電話**(手機請加 02)，凡有家庭問題、婚姻溝通、兩性交往、自我調適、親子或人際關係等問題者，皆可撥打求助。專線由受輔導訓練之全國家庭教育中心志工老師提供服務，服務基於輔導倫理，皆會保密，以保障求助者之權益。

全國的家庭教育諮詢專線服務時間為週一至週六上午 9:00~12:00、下午

14:00~17:00、週一至週五晚間 18:00~21:00，相關活動訊息請見「教育部家庭教育網」（<http://moe.familyedu.moe.gov.tw>）「4128185」網路專區。

2.第一屆性平種子義工培訓

內容:Life 守門人訓練、性別關係與教育訓練

以輕鬆活潑的互動方式學習^_^讓你更能體會到生命不同的可能

地點:團體諮商室(運健休 109)

如有興趣者，請洽詢諮輔組

三、業務報告資料

1.社團經費核銷請於 6/30 日前，遲交不受理。另需交成果報告及電子檔

2.社團管理系統新增「社團成員及財務」部分，請各社團填寫成員並變更社團負責人，另社團財產(相片檔)寄送 j1992@nuk.edu.tw 信箱建立各社團財產。

3.輔導老師費用調整:本學期新增七個社團老師，由於一年經費有限，故將針對社團老師輔導費用可能進行調降，並於下一年度預計爭取 85 萬年之經費運用。

4.學生議會各性質社團議員之推薦。

5.辦理領培營活動報名，報名截止 6/30 日，請大家踴躍報名。

四、社團暨系學會對於校方之問題與建議

社團	回覆/說明	業管單位	改進/執行情形
社團嘉年華是否舉辦?如有舉辦日期為何?	此部分將由下任學生會辦理。	課外組	待學生會確定辦理日期後公佈訊息。
合氣道、吉他社: 1.B100-3 社辦有異味、 2.B110 天花板上有老鼠奔跑。	1. B100-3 社辦臨近學校餐廳，才有異味出現。 2.皆請總務處協助處理。	環安衛中心、總務處	1.將請餐廳廠商加強環境清潔及油煙排放、抽風。 2.環安衛本中心預於 8 月底前投放毒鼠餌料至適當位置。
戲劇社、演辯社: 綜合地下室教室能否全面予以社團使用，某些社辦在人社院，非常不方便。 1.人文院 H111 社辦距離太遠，搬放社產會太勞累 2.安全考量，排戲時間較晚。 3.辦理活動時，綜合演講廳冷氣不涼，可否改善。	1.社辦空間須經學校空間會議協商。 2.此問題已跟學校反映過，教室的變更使用需要與各學院之間做協調。 3.綜合演講廳冷氣請總務處協助處理。	總務處	1. 教室管理單位為教務處，基於教學優先，教室位址仍需考量各學院排課需求。 2. 建請學務處就現有空間考量調整，倘仍需變更綜一教室為社團空間，建請先與教務處協商可能性。 3. 綜合演講廳冷氣已於暑假完成汰舊換新施工，應不再發生不涼情形。
戲劇社: 借用平日晚上管院 201 教室，進行成果發表，但樓梯上鎖及電梯須刷卡，導致參觀同學受困，無法前往觀賞。	借用教室時，需要與總務處協調商，若有設關卡或超過設定時間，需提前說明告知。	總務處	1.本案涉及管理學院夜間財產安全問題，建議學務處先協助尋找適當活動場所。 2.若確認需於管理學院 201 教室舉辦，建議提供參觀同學名單，並於空間借用申請單註明「管理學院門禁權限開放設定」。
熱舞社:	社團在這方面應試著學習與	總務處	1.各單位借用空間申

1. 其他單位預約空間卻未使用，致使其他單位無法借用，可否將其取消，以利需要空間充分借用。 2. 空間系統無法取消，該取消無作用，可否加強其功能。	對方溝通協調之能力，可以透過詢問其使用狀況來做出因應，並請總務處協助處理空間系統使用功能。		請核准後，其他單位同時段也要使同場地，請向原核准單位協調借用。若有已借用但實際未使用者，建議提供時間及場地，本處將查明原由。 2.已與圖資館協商修正空間借用系統，增加取消功能。
排球社： 建議體育室排球比賽用球，能借用比賽用排球，例如：參加大專盃比賽或其他正式比賽。	請體育室協商	體育室	本室同意將排球比賽用球，提供本校學生使用，限參加由教育部體育署或大專體總指導之大型賽事，如：全國大專盃

四、 臨時動議

五、 散會 13 點 40 分